

# MANAGEMENT

## Manager une équipe de managers

Référence : AMGMANMANG

PLAN DE COURS

<b>Objectifs</b> : Savoir se situer par rapport aux différents niveaux de management. Développer les pratiques managériales spécifiques au management de managers	
<b>Prérequis</b> : Une expérience de management est un plus mais aucun prérequis n'est nécessaire	
<b>Public</b> : Cadres ayant la responsabilité d'une équipe de managers opérationnels ou de managers de proximité	
<b>Niveau</b> : Perfectionnement	<b>Durée standard</b> : 2 jours
<b>Pédagogie</b> : alternance d'apports théoriques et nombreux exercices de mise en pratique	
<b>Moyens pédagogiques</b> : outils pédagogiques adaptés, ordinateur et vidéoprojecteur pour l'animateur	<b>Évaluation des acquis</b> : Mise en pratique à l'aide d'exercices en autonomie avec retours individuels et collectifs
<b>Suivi après formation</b> : • Certificat de stage • Bilan de formation rempli par le formateur	• Évaluation de satisfaction à chaud remplie par l'apprenant • Un ouvrage de référence (remis en formation)

*Nos plans de cours standards sont adaptables sur demande tant en termes de contenu que de durée : nous contacter*

### Contenu standard

	Cocher les OBJECTIFS	
	définis lors du tour de table	traités durant la formation
Les titres en gras feront l'objet de l'évaluation des acquis		
La mise en pratique régulière, et dans un délai court, suite à l'action de formation est une condition de réussite		
<b>Se positionner en tant que manager de managers</b> .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Valeur ajoutée et rôle du manager de managers .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Les différents niveaux de management au sein de l'entreprise .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Responsabilités et organisation de l'entreprise .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avoir une vision des enjeux de l'entreprise .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Connaître son niveau de délégation .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Piloter une équipe de responsables opérationnels</b> .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Faire adhérer à la politique de l'entreprise .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Déterminer les modalités de fonctionnement, les niveaux de délégation et de reporting.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Concevoir les objectifs et le budget .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mise en place d'un tableau de bord personnel .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Développer son leadership</b> .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Identifier son style d'autorité.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Construire sa propre identité de leader.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Agrandir ses capacités d'anticipation.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Adapter son management à chaque manager</b> .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S'adapter à chaque personnalité .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Accompagner les responsables.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se faire respecter et savoir respecter les délégations .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Intervenir auprès des équipes à bon escient .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Savoir gérer les situations difficiles.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Constituer une véritable équipe de responsables opérationnels</b> .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Travailler en équipe sur des problématiques communes .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mise en place d'une communication commune.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Encourager les échanges croisés.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capitaliser sur les " best practices " .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Mettre en place des outils de pilotage</b> .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tableau de bord de pilotage des différentes activités .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reporting vers le haut.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Points de contrôle et système d'alerte .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Traitement et diffusion des informations .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Compléments : .....

.....

.....