

RESSOURCES HUMAINES

REPÉRER ET DÉVELOPPER LE POTENTIEL DE SES COLLABORATEURS

Référence : ARHCOLDPOT

PLAN DE COURS

Objectifs : Définir potentiel et expertise. Évaluer les potentiels et talents. Attirer, développer et fidéliser les potentiels et les talents. Instaurer un climat de confiance. Mettre en place une démarche de reconnaissance systématique. Favoriser les transferts de compétences entre les membres d'une équipe	
Prérequis : une expérience de management est conseillée	
Public : managers opérationnels et hiérarchiques, managers de proximité, chefs de projet	
Niveau : Intermédiaire	Durée standard : 2 jours
Pédagogie : alternance d'apports théoriques et nombreux exercices de mise en pratique	
Moyens pédagogiques : outils pédagogiques adaptés, ordinateur et vidéoprojecteur pour l'animateur	Évaluation des acquis : Mise en pratique à l'aide d'exercices en autonomie avec retours individuels et collectifs
Suivi après formation : • Certificat de stage	• Évaluation de satisfaction à chaud remplie par l'apprenant
• Bilan de formation rempli par le formateur	• Un ouvrage de référence (remis en formation)

Nos plans de cours standards sont adaptables sur demande tant en termes de contenu que de durée : nous contacter

Contenu standard

Les titres en gras feront l'objet de l'évaluation des acquis

La mise en pratique régulière, et dans un délai court, suite à l'action de formation est une condition de réussite

	Cocher les OBJECTIFS	
	définis lors du tour de table	traités durant la formation
Définir la notion de potentiel et ses enjeux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Définir chaque terme pour parler le même langage (performance, compétences, potentiel) ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Définir les notions de performance, compétences et potentiel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Identifier les enjeux et difficulté pour repérer, attirer et conserver des potentiels.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Repérer les potentiels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Définir ses critères et outils pour apprécier le potentiel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Croiser performance et potentiel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Construire la grille de repérage des potentiels et des hauts potentiels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organiser et conduire les revues de personnel pour repérer les potentiels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Conduire une revue de personnel et potentiels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mesurer des éléments factuels et objectifs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bâtir les plans de développement et organigrammes de succession	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Développer les potentiels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organiser le développement des potentiels (coaching, co-développement, réseaux...).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Définir les priorités dans le développement des potentiels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Définir les objectifs correspondants et les moyens adaptés pour les atteindre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Déléguer pour aider le développement des potentiels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Impliquer chaque collaborateur dans le développement de ses potentiels.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Élaborer des plans d'actions individuels et collectifs.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Développer son management des Ressources Humaines pour attirer les potentiels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Faire face aux difficultés (gestion du changement)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Favoriser la diversité et éliminer la discrimination (sexe, âge, autres diversités)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Repérer les leviers d'attraction de son organisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adapter les pratiques de management et adopter de nouveaux indicateurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Compléments :

.....

.....