

CIEL

Gestion comptabilité

Référence : UGCCIECOMP

PLAN DE COURS

Objectifs : Maîtriser les fonctionnalités de base du logiciel CIEL Comptabilité.	
Prérequis : Pratique de l'environnement Windows, et maîtrise des bases de la comptabilité.	
Profil Stagiaire : Personne souhaitant utiliser CIEL pour tenir la comptabilité et la gestion courante de l'entreprise.	
Niveau : Débutant	Durée standard : 2 jours
Pédagogie : alternance d'apports théoriques et nombreux exercices de mise en pratique	
Moyens pédagogiques : un ordinateur multimédia par apprenant, ordinateur et vidéoprojecteur pour l'animateur	Évaluation des acquis : Mise en pratique à l'aide d'exercices en autonomie puis corrigés individuellement et collectivement
Suivi après formation : • Certificat de stage • Bilan de formation rempli par le formateur	• Évaluation de satisfaction à chaud remplie par l'apprenant • Un ouvrage de référence (remis en formation)

Nos plans de cours standards sont adaptables sur demande tant en termes de contenu que de durée : nous contacter

Contenu standard

Les titres en gras feront l'objet de l'évaluation des acquis
La mise en pratique régulière, et dans un délai court, suite à l'action de formation est une condition de réussite

	Cocher les OBJECTIFS	
	définis lors du tour de table	traités durant la formation
Créer et paramétrer son dossier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Déclarer les coordonnées de la société	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Définir les dates d'exercices et la période d'activité.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Définir les paramètres comptables	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réaliser les opérations fondamentales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enrichir et personnaliser le plan comptable.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Créer les journaux comptables.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Créer les banques, les taxes.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Effectuer la saisie comptable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comptabiliser les ventes et les règlements clients	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comptabiliser les achats et les paiements aux fournisseurs.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enregistrer les écritures comptables	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Effectuer les traitements comptables	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lettrer les comptes de tiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Effectuer le pointage de banque ou le rapprochement bancaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maîtriser les outils comptables (réimputation, contrepassation, extournement).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Créer les modèles d'écritures répétitives et abonnements.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gérer les Éditions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Éditer le Grand livre et la balance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Éditer le brouillard et les journaux.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Éditer les encours et échéanciers.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Valider les écritures.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Clôturer l'exercice et gérer la réouverture	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Générer les à nouveau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Découvrir et utiliser les utilitaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sauvegarder et restaurer les dossiers.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contrôler et réindexer les données	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Compléments :

.....

.....

.....



AGENCE CHAMBERY
87, Avenue de Chambéry
73230 SAINT-ALBAN-LEYSSE

www.groupe-si2a.com

Siège Social
AGENCE ANNECY
21, route de Nanfray
CRAN-GEVRIER
74960 ANNECY
Tel : 04 50 69 24 77

AGENCE GRENOBLE
43, Chemin du vieux chêne
38240 MEYLAN

commercial@groupe-si2a.com

